

|                     |             |                |
|---------------------|-------------|----------------|
| Dokumentnamn        | Dokumenttyp | Utgåva         |
| Styrelsesammanträde | Protokoll   |                |
| Utfärdare           | Avdelning   | Säkerhetsklass |
| Helena Ferm         |             | Öppen          |

## Protokoll fört vid ordinarie styrelsesammanträde nr 2, GöteborgsOperan AB

Datum: 2026-05-22

Plats: GöteborgsOperan AB, Christina Nilssons gata, Göteborg

Närvarande: Beslutande:

|                        |                           |
|------------------------|---------------------------|
| Johnny Magnusson (M)   | ordförande för mötet      |
| Maria Brauer (S)       | vice ordförande för mötet |
| AnnaSara Perslow (C)   | ledamot                   |
| Anna Silvén (SD)       | ledamot                   |
| Emil Wingstrand (V)    | ledamot                   |
| Olof Svensson (S)      | ledamot                   |
| Valéria Kant (KD)      | ledamot                   |
| Helene Odenjung (L)    | ledamot                   |
| Harriet Ljungdahl (MP) | ledamot                   |

### Övriga

|                                          |                         |
|------------------------------------------|-------------------------|
| Christina Björklund                      | vd                      |
| Lena Ahl                                 | CFO/vice vd             |
| Ing-Marie Persmo, information Operaverse | Marknadschef            |
| Eva Essvik, information Operaverse       | Innovation              |
| Håkan Jönsson, information Operatech     | Projektledare Operatech |

### Personalrepresentanter

Anna-Karin Simlund  
Emily Lavebäck  
Olexandra Bondarenko

Protokollförare: Helena Ferm

- **SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**  
Ordförande för mötet Johnny Magnusson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.
- **VAL AV JUSTERINGSPERSONER**  
Maria Brauer valdes att tillsammans med mötets ordförande justera dagens protokoll.
- **FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA**  
Den utsända föredragningslistan godkändes.
- **FÖREGÅENDE PROTOKOLL FRÅN STYRELSEMÖTE OCH BOLAGSSTÄMMA DEN 17 MARS 2026**  
De utsända protokollen godkändes och lades därmed till handlingarna.

| Dokumentnamn        | Dokumenttyp | Säkerhetsklass |
|---------------------|-------------|----------------|
| Styrelsesammanträde | Protokoll   | Öppen          |

## Beslutsärenden

### § 1 Fastställande av det första delårsbokslutet per april samt helårsprognos

Diarienummer: 26/00246

Per april månad upprättades ett delårsbokslut enligt Västra Götalandsregionens tidsplan för rapportering. Rapportering enligt tidplan till koncernkontoret den 8 maj. Enligt riktlinjer från koncernkontoret ska även en helårsprognos samt delårsrapport upprättas per april. Helårsprognosen rapporterades till koncernkontoret den 19 maj och delårsrapporten rapporteras i systemet Plan & Styr den 20 maj.

#### Beslut

1. Styrelsen för GöteborgsOperan AB fastställer delårsrapport april samt helårsprognos för 2026.

### § 2 Ledamot i Stiftelsen för musikutbildning

Diarienummer: 26/00247

Lena Vedin Almung är sedan tidigare beslut utsedd till ledamot i Stiftelsen för musikutbildning i Göteborg. Detta beslut behöver nu förlängas över perioden 2026 – 2028.

#### Beslut

1. Styrelsen för GöteborgsOperan AB utser Lena Vedin Almung till ledamot i Stiftelsen för musikutbildning under perioden 2026 – 2028.

2. Styrelsen för GöteborgsOperan AB utser Lena Ahl till suppleant i Stiftelsen för musikutbildning under perioden 2026 – 2028.

## Informationspunkter

### 1. Verksamhetsrapport från vd

Vd informerar styrelsen om breddad finansiering, GO i media och försäljningssiffror under mars – april 2026. Styrelsen noterar informationen.

### 2. Operaverse – Ing-Marie Persmo och Eva Essvik

Eva Essvik, chef för näringslivssamarbete, partnerskap och digital innovation, informerar styrelsen om Operaverse, som är GöteborgsOperans virtuella operahus. Styrelsen noterar informationen.

### 3. Rapport Operatech – Håkan Jönsson

Håkan Jönsson, projektledare för Operatech, informerar styrelsen om det pågående arbetet med scenmaskineriet samt budget som den ligger dagen för sammanträdet. Styrelsen fick även en rundvandring av alla delar som är under ombyggnad. Styrelsen noterar informationen.

## Övrigt

Presidiet har haft utvecklingssamtal med vd den 22 maj 2026.

Styrelsemötet den 12 juni ställs in. Nästa styrelsemöte är den 25 september 2026.

| Dokumentnamn        | Dokumenttyp | Säkerhetsklass |
|---------------------|-------------|----------------|
| Styrelsesammanträde | Protokoll   | Öppen          |

## Mötets avslutande

Ordförande för mötet tackade de närvarande och förklarade därefter dagens möte avslutat.

### Justering

Protokollet justeras elektroniskt

### Sekreterare

Helena Ferm

### Underskrifter

Maria Brauer (S), ordförande

Johnny Magnusson (M), vice ordförande