

# Barn och unga på GöteborgsOperan

- information till unga medverkande och  
deras vårdnadshavare

## Innehållsförteckning

Om GöteborgsOperan Barn och Unga (GOBU)	2
Om avdelningen Skapa	2
En föreställning blir till: från idé till premiär	2
Olika funktioner i operahuset	3
Barn och ungas repetitionsprocess	5
Om trygghet och säkerhet	5
Det här förväntar vi oss av vårdnadshavaren	7
Det här förväntar vi oss av barnen	7
Biljetter och premiärbiljetter	9
Blanketter, ansökningar och GDPR	9
Kontakt	10

Välkommen!

Vi på GöteborgsOperan är väldigt glada och stolta över att så många barn och ungdomar vill vara delaktiga i vår verksamhet, i våra uppsättningar, körer och olika aktiviteter.

Under säsongerna 2019/2020 och 2020/2021 medverkar över 300 barn och unga i olika projekt. Det är viktigt för oss att barnen/ungdomarna har roligt och känner sig delaktiga i GöteborgsOperans gemenskap och att de får möjlighet att utveckla sina konstnärliga och kreativa sidor. Vi vill att alla barn och unga ska trivas på GöteborgsOperan och att du som vårdnadshavare ska känna dig trygg med att lämna dem hos oss. Du kan lita på att vi alltid ser till barnens/ungdomarnas bästa.

Det är viktigt att du som har barn/ungdomar i vår verksamhet känner till våra riktlinjer som rör medverkande barns och ungas trygghet och säkerhet. Vi ber dig därför att noga läsa igenom följande information. Vi vänder oss till vårdnadshavare, lärare eller personer som på annat sätt är ansvariga för barn och unga som vistas på Operan.

### Om GöteborgsOperan Barn och Unga (GOBU)

Tillsammans med ansvarig projektledare ser rådet GöteborgsOperan Barn och Unga (GOBU) till att Operan följer arbetsmiljölagar som gäller barn och unga, att planering och förväntan på barn och unga i huset ligger på rimliga nivåer och att de som möter barn och unga i verksamheten har adekvat kompetens. GOBU ser också till att risk- och säkerhetsarbetet i varje produktion har ett barnrättsperspektiv och att barnkonventionen efterlevs i verksamheten.

Om ett problem av något slag uppstår ska detta i första hand lösas med hjälp av närmast ansvarig. Är du med i körerna är det körledaren du vänder dig till, är du med i ett projekt är det projektledaren och är det ett Skapa-projekt är det Skapas ledning. Om problemet kvarstår därefter kan vårdnadshavaren och verksamhetens ansvarige (oftast projektledare eller körledare) vända sig till GOBU som kan vidta olika arbetsmiljöåtgärder. Det kan handla om allt från för långa repetitionspass eller en alltför bullrig miljö, till samtalsmedling eller hanterande av kränkande särbehandling.

### Om Avdelningen Skapa

Många barn som vistas på Operan kommer i kontakt med avdelningen Skapa. Skapa driver både löpande verksamhet, som barn- och ungdomskörer, Skapakören och Skapadagar, och specifika projekt både på och utanför Operan. Skapas vision är att skapa delaktighet, konstnärlig utveckling och upplevelser för alla. Skapa har uppdraget att tänka extra mycket på delaktighet, medskapande, tillgänglighetsfrågor och ett interkulturellt perspektiv. Inom Skapa finns också barnombudsmän, enligt Västra Götalandsregionens riktlinjer. Även barn som medverkar i föreställningar på scen är ibland Skapas ansvar. Här kan du läsa mer om verksamheten: <https://sv.opera.se/om-oss/skapa/>

### En föreställning blir till: från idé till premiär

Alla föreställningar och event på Operan kallas internt för projekt. Vd och konstnärlig ledning fattar beslut om ett projekt ska produceras. När beslutet är taget lämnas projektet över till en projektledare som ansvarar för ledning, ekonomi, planering och arbetsmiljön i projektet under hela processen. Ett konstnärligt team anlitas. Teamet består ofta av dirigent, regissör eller koreograf, scenograf, kostymskapare och ljussättare. Det konstnärliga teamet presenterar en idé som anpassas efter projektets resurser och den konstnärliga chefens vision. Cirka åtta månader innan premiär startar tillverkningen av dekor och kostymer. Två månader innan premiär börjar repetitionerna i repetitionssalen och ungefär en månad innan premiär repeteras uppsättningen på scenen för första gången.

En repetitionsprocess börjar oftast med musikaliska repetitioner. När dessa repetitioner är klara, är det dags att börja repetera i en repetitionssal. Efter ett antal repetitioner i repetitionssalen flyttas processen till scenen. Kostymrepetitioner, när medverkande repeterar med de kläder de ska ha på sig i uppsättningen, påbörjas ungefär tre veckor innan premiär. De sista två veckorna är även orkestern med på repetitionerna. Då är det dirigenten som leder arbetet och det är extra fokus på det musikaliska.

## Olika funktioner i operahuset

GöteborgsOperans **barn-/ungdomsansvariga** tar hand om barnen från det att de kommer in i huset, tills att de går hem. Barn-/ungdomsansvarig har antingen själva utbildning inom barns rättigheter, eller leds av någon som har den kompetensen. Som barn-/ungdomsansvarig arbetar man med det som sker runt barnens musikaliska och sceniska arbete, som att hämta/lämna barnen i sceningången, ta närvaro, organisera kostymer och kostymbyten och ordna med eventuell mat.

Vår sceningång kallas **Porten**. Där möter barn-/ungdomsansvariga upp barnen och ungdomarna innan repetitionsstart eller föreställning. I Porten möter också barnen och ungdomarna de personer som arbetar i receptionen.

En repetitionsprocess börjar oftast med musikaliska repetitioner. Då möter barnen/ungdomarna sin **körledare/kormästare** som ansvarar för de musikaliska avsnitten i föreställningen. När dessa repetitioner är klara, är det dags att börja repetera i en repetitionssal. Då tar **regissör**, eventuell **koreograf** samt **biträdande regissörer** vid. Dessa personer ansvarar för alla förflyttningar, entréer och sortier samt allt barnen/ungdomarna ska göra på scen. Nu börjar de också repetera med **solister, operakören, statister** och andra medverkande.

Efter ett antal repetitioner i repetitionssal flyttas processen till Stora scen. Där möter barnen **inspicienten** som har det praktiska ansvaret på scenen under repetitioner och föreställningar. Barnen/ungdomarna möter också **dirigenten** som leder både orkestern och sångarna musikaliskt. Kanske möter de även **sufflösen** som hjälper sångarna med repliker och musikaliska insatser under repetitioner och föreställningar.

Inför kostymrepetitioner kommer barnen att få prova kostymer och då möta **skräddare och tillskärare** i kostymateljén. Om barnen ska ha peruk eller sminkas kommer de även att möta **maskörer** på mask- och perukavdelningen.

Vid scenen arbetar **scen tekniker** och **ljus- och ljudtekniker**. **Rekvisitörer** ansvarar för alla lösa föremål på scenen och **påklädare** ansvarar för kostymer och kostymbyten.

Liten ordlista

**Porten** Personalentré/Sceningång

**Futten** Personalmatsalen

**Inspicient** Person som ger klartecken för ridå upp eller dekor in mm. Ansvarig för arbetsmiljön på repetitioner på scenen och föreställningar

**Skvaller** Ljudet från det som pågår på scenen som hörs i t.ex. Futten eller logen.

**Kallning** När inspicienten ropar i högtalaren att det snart är dags att göra entré på scenen.

**Kostymrep** Repetitioner där man också har scenkläder på sig.

**Teatergatan** Ett stort utrymme i huset, som en gata, där alla större transporter in och ut ur operahuset sker. Det är även en passage för sångare och artister till och från scenen.

**Loge** Omklädningsrum

## Barn och ungas repetitionsprocess

Det första som händer efter att barnet/ungdomen har blivit antagen till att medverka i en uppsättning är att de musikaliska repetitionerna börjar. För att repetitionsarbetet ska flyta på smidigt lär de sig först de musikaliska avsnitten utantill innan de börjar repetera med regi. Det rör sig ofta om en eller två musikaliska repetitioner i veckan under cirka 8–10 veckor, beroende på hur mycket som ska läras in. De kallas också till kostymprovningar under denna period.

Så här går en repetition till

En repetition innehåller olika saker beroende på var i processen man befinner sig. En repetition kan ske på scenen eller i en repetitionssal. Den kan göras i kostym och mask eller i privata kläder. Ibland är det musikaliska repetitioner där allt fokus ligger på att sjunga rätt sak på rätt ställe, eller sceniska repetitioner, där fokus ligger på att göra rätt saker och agera samtidigt som man förväntas sjunga rätt sak på rätt ställe. En repetition kan också vara en blandning av detta.

Ofta krävs mycket tålamod av de medverkande och alla måste vara beredda på det ingår mycket väntan. Repetitionerna kan ledas av regissör/koreografdirigent, kormästare, biträdande regissör, inspicient. Barn-/ungdomsansvarig är alltid närvarande. Repetitionerna är väldigt viktiga för att alla ska vara väl förberedda och känna sig trygga inför föreställningen.

## Om trygghet och säkerhet

GöteborgsOperan är en stor och spännande arbetsplats, men den kan också bli farlig om man inte följer säkerhetsföreskrifterna. Här finns djupa hål i scengolvet, dekor som lutar mot väggar och tunga saker som hänger i luften och kring scenen pågår ett ständigt bygg- och rivningsarbete. Inga barn eller ungdomar får beträda scenområdet utan ansvarig vuxen. Med scenområdet menas inte bara scenen som syns från salongen, utan även de stora utrymmena bakom, och på sidorna av scenen.

Barn under 16 år ska gå i sällskap med vuxen, var de än befinner sig i huset. Operan har anställda barnansvariga just för detta ändamål. Äldre barn får röra sig i huset utan vuxen, men bara på anvisade områden. Dessa regler måste följas, både för barnens egen säkerhet och för att GöteborgsOperan ska kunna genomföra föreställningarna på ett säkert och framgångsrikt sätt. Följs inte reglerna kan vi vara tvungna att avsluta barnets/ungdomens medverkan.

## Trygghetsrond

Det är viktigt att barnen/ungdomarna känner sig trygga på GöteborgsOperan, det gäller såväl i den fysiska som i den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Vid behov går vi en trygghetsrond. Det innebär att vi går igenom de platser där barnen och ungdomarna vistas. Det kan till exempel vara i omklädningsrum, personalmatsal eller där de kommer att vistas vid väntan på entré.

## Olycksfall

Om barnet/ungdomen skadar sig, eller om vi är oroliga för någons psykiska eller fysiska hälsa, kommer vi att kontakta vårdnadshavaren. I nära anslutning till där barnen och ungdomarna vistas finns alltid förstahjälpen-utrustning.

Barnen och ungdomarna är olycksfallsförsäkrade när de deltar i vår verksamhet, oavsett om de medverkar i en föreställning på GöteborgsOperan, eller på någon annan plats, repeterar med sin kör eller deltar i någon annan aktivitet.

Medverkar de i en föreställning och får lön (anställd) har de en trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA) via AFA försäkring. Den gäller även färdväg direkt till och från jobbet (Operan). Läs mer på [www.afaforsakring.se](http://www.afaforsakring.se)

När barnen/ungdomarna är i huset och repeterar med kören som fritidsaktivitet (ej avlönad) har de en kollektiv olycksfallsförsäkring via Västra Götalands läns landsting. Den gäller också färdväg direkt till och från verksamheten (Operan).

## Konflikter och kränkningar

GöteborgsOperan är en arbetsplats för flera hundra människor, det är ingen fritidsverksamhet. När det blir skarpt läge, exempelvis i en föreställning, kan det uppstå risker som kräver ett snabbt agerande. Det kan därför vara bra för dig och ditt barn/ungdom att veta att om någon anställd på Operan höjer rösten kan det handla om att någon behöver akta sig omedelbart – det är inte nödvändigtvis så att någon är arg, utan bara tydligt omsorgsfull.

Om det uppstår konflikter hanterar vi dem på plats i den mån situationen tillåter. Om ett barn känner sig felbehandlat är det av största vikt att ansvarig vuxen, till exempel körledare eller projektledare, får veta detta så snabbt som möjligt. Ingen ska behöva gå hem från Operan med obehagskänslor eller känna oro inför att komma tillbaka. GöteborgsOperan lyder självklart under såväl arbetsmiljölagen, diskrimineringslagen som barnkonventionen. Skulle barnet/ungdomen fortfarande känna obehag efter att vi har hanterat fallet, eller om en kränkning pågår under längre tid, kommer vi att agera enligt gällande lagar så snart vi får vetskap om det som har inträffat. Meddela därför genast!

Det här förväntar vi oss av vårdnadshavaren

Du behöver själv inte vara musikalisk eller dansant för att ditt barn/ungdom sjunger eller medverkar hos oss. Det finns inte heller några förväntningar på dig att du ska hjälpa till med instudering eller liknande - men stötta och uppmuntra gärna på det vis som bäst hjälper ditt barn/ungdom framåt.

Berätta gärna för oss om hur ditt barn fungerar. Kanske är det något särskilt som vi behöver veta? Vi vill kunna möta ditt barn på ett så bra sätt som möjligt.

- Vi förväntar oss att du har säkerställt att barnet verkligen vill delta i vår verksamhet, och att det är barnets önskan och inte bara din. Om det visar sig längre in i processen att motivationen är oklar kan barnet få en känsla av misslyckande.
- Vi förväntar oss att du tar ansvar för att stämma av att allt fungerar med skola och läxor.
- Miljön utanför Operan kan vara otrygg. Barn bör bli hämtade av vårdnadshavare/ansvarig efter repetition/föreställningens slut. Om du är sen är det viktigt att du ringer och meddelar detta till porten på 031-10 80 00.
- Du behöver se till att lämna och hämta i tid. Vi har tyvärr ingen möjlighet att låta någon vänta med barnet i porten under alltför lång tid.
- Be barnet stanna i skolan så länge som möjligt då vi inte har möjlighet att erbjuda plats att vara på i väntan på starttid.
- Om barnet är sjukt ring alltid 031-10 82 20.

Guidad tur för föräldrar

Många vårdnadshavare är nyfikna på hur det ser ut där barnet vistas. Inför produktioner med många medverkande barn försöker vi ordna en guidad tur speciellt riktad till vårdnadshavare. Vårdnadshavare får inte vara med under repetitionerna, om det inte råder mycket speciella omständigheter.

Det här förväntar vi oss av barnen

- Att barnet har ett eget driv och en lust att vara här.
- Respekt för att GöteborgsOperan är en arbetsplats för många individer och yrkesgrupper, alla med sitt specifika ansvarsområde.
- Respekt för regler och säkerhetsföreskrifter.
- Att barnet tar det lugnt i Porten och i Futtan som är Operans personalmatsal.
- Att barnet förstår att det kan innebära en säkerhetsrisk att inte följa instruktioner, samt att tider måste respekteras.

Om mobiler

För att arbetsmiljön ska bli så bra som möjligt, både för de som arbetar på GöteborgsOperan och för barnen och ungdomarna, samlar barn-ungdomsansvariga in barnens/ungdomarnas mobiltelefoner före repetitionen. Telefonerna låses in och lämnas tillbaka när repetitionen är slut. Om ni behöver få tag på barnen under tiden kan ni ringa till Porten på 031-10 80 00. Be att bli kopplad till barn-/ungdomsansvarig som alltid har telefonen med sig. Vill barnen få tag på er kan de använda sig av denna telefon.

Om barnet inte längre vill vara med i produktionen

Som barn är det inte alltid så lätt att veta vad man ger sig in i. Om ansvariga upplever att barnet inte trivs kontaktar vi vårdnadshavaren och samtalar om detta. Det är projektledare

eller körledare/kormästare tillsammans med barnansvarig som avgör när gränsen är nådd. Vi är måna om att barnet/ungdomen tycker att det är lustfyllt att delta i våra produktioner.

I enstaka fall förekommer det att vi behöver avsluta ett barns medverkan, även under pågående spelperiod. I dessa lägen bestämmer projektledaren, men självklart i samråd med andra inblandade.



## Biljetter och premiärbiljetter

Inför de flesta premiärer har vi publika generalrepetitioner, så kallade genrep. Följande gäller:

### Till alla föreställningar med publika genrep

Samma regler gäller för anställda i huset och för dig som är vårdnadshavare. Alla får köpa två biljetter per barn/ungdom för personalpris samma dag som biljetterna släpps till övrig personal i huset. Biljetterna kostar 50 kr styck.

Inför dessa genrep får vårdnadshavare ett mejl med en länk. Klicka på länken och följ anvisningarna. När du har köpt din biljett skickas den till dig som PDF till den e-postadress du angivit. Du skriver alltså själv ut din biljett. Som lösenord används barnets personnummer. Detta används som engångslösen och sparas inte någonstans utan hanteras i enlighet med sekretess bara av oss själva här i huset.

### Föreställningar utan genrep där barnen medverkar

Ibland är det inga publika genrep till föreställningar som barnen medverkar i. I dessa fall får vårdnadshavare i mån av plats och tillgång köpa personalbiljetter från kl 15.00 samma dag som föreställningen ges. Detta görs endast i biljettkassan. Uppge barnets namn till försäljaren. Biljettkassan har medlemslistor för medverkande barn och unga. Biljetterna kostar 60 kronor styck.

Vill man verkligen vara säker på att få en plats är det säkrast att köpa en biljett till ordinarie pris långt i förväg. Till uppsättningar där barnen och ungdomarna inte medverkar, kan man köpa personalbiljetter till reducerat pris i mån av plats, efter kl. 15 på föreställningsdagen.

## Blanketter, ansökningar och GDPR

### Tillstånd från Arbetsmiljöverket

Så snart barn och unga blir anställda i en produktion krävs tillstånd från Arbetsmiljöverket. Arbetsmiljöverket har till uppgift att se till barns och ungdomars arbetsmiljö. Vårdnadshavare får en blankett hemskickad, eller utdelad vid ett föräldramöte. I och med att du skriver under blanketten godkänner du barnets medverkan i projektet. Skicka tillbaka blanketten i bifogat svarskuvert.

### Ledighetsansökan

Vi försöker att lägga extra repetitioner inför konserter efter skoltid eller på helger. I vissa fall behöver vi dock repetera tillsammans med annan personal på Operan och då behöver barnen söka ledigt från skolan. Detta gör du som vårdnadshavare.

## Hantering av personuppgifter

Vi använder ofta bilder eller filmer i våra kanaler såsom sociala medier, i säsongsprogram, på affischer och på hemsidan. När det gäller medverkan på foto och film behövs vårdnadshavarens tillstånd. Vi följer GDPR-lagstiftningen enligt gällande praxis.

Vi samlar in personuppgifter till deltagare och anhöriga och lagrar dessa för att kunna administrera Operans verksamhet. Till personuppgifter räknas följande:

- Mejllistor till vårdnadshavare
- Namn, bostadsadress, telefonnummer, mejladresser till deltagare och anhöriga. Uppgifter om allergier och specialmat samt personnummer registreras i ArtsVision, Operans webbaserade planeringssystem som är lösenords- och behörighetskyddat.
- Listor med endast personnummer ges till försäljningsavdelningen för administration av biljettförsäljning av biljetter till generalrepetitioner.
- Listor med namn, samt storlekar, på Operans kostymavdelning.
- Listor med namn och personnummer skickas till Arbetsmiljöverket då vi ansöker om arbetstillstånd för barns och ungdomarnas medverkan i produktioner.
- Närvarolistor med namn finns i en närvaropärm.
- Deltagares namn kan komma att tryckas i föreställningsprogram.
- Deltagares namn kommer att finnas i föreställningsprogram samt i närvarolistor efter att personen avslutat sitt åtagande.

## OBS!

Listor med namn, bostadsadress, mobilnummer och mejladresser (i förekommande fall), vårdnadshavarens namn samt mobilnummer och mejladresser distribueras inom projektet för att möjliggöra kontakt deltagare emellan enbart om alla har godkänt förfarandet.

Den lagliga grunden är att GöteborgsOperan samlar in personuppgifter för att uppfylla en rättslig förpliktelse enligt artikel 6 c alternativt (för känsliga uppgifter) att uppfylla sina skyldigheter inom arbetsrätten. GöteborgsOperan kommer inte att lämna ut dessa personuppgifter till tredje part, de är endast till för internt bruk. Undantaget då GöteborgsOperans projekt samarbetar med andra institutioner. Uppgifterna kommer behållas till dess att deltagaren slutar, då raderas uppgifterna. Närvarolistor samt föreställningsprogram kommer dock fortfarande att finnas kvar i arkiv.

Som registrerad deltagare eller anhörig har du alltid rätt att begära rättelse/radering av ev. felaktiga uppgifter i deltagarlistor och liknande, skriftligen begära ett registerutdrag samt spärra uppgifterna mot marknadsföring.

## Kontakt

Har du frågor om ovanstående information, kontakta avdelningen Skapa.

<https://sv.opera.se/om-oss/skapa/>

Har du frågor som rör barnets/ungdomens aktuella projekt, kontakta berörd projektledare, körledare eller Skapa.